ktu leidykla technologija 1922

LEIDYBOS DARBŲ PROCESAI

LEIDINIO PATEIKIMAS

2 savaitės

1 Leidinio rankraštis (.doc ir .pdf formatais)

2 Leidinio grafinė medžiaga (pateikiama atskirais failais .jpg, .tiff, .pdf ar kt. formatais)

3 Pateikiami dokumentai:

- Leidinio paraiška
- Padalinio svarstymo protokolas /studijų programų komiteto protokolas
- 2 recenzijos
- Leidybos komisijos svarstymo protokolas (tik vadovėlių, mokslo monografijų ir mokslo studijų)

4 Pasirašoma sutartis su autoriumi

LEIDINIO REDAGAVIMAS

2–6 savaitės

1–4 savaitės
Redaktoriaus darbas

1–2 savaitės
Autoriaus patvirtinimas

1 autorinio lanko (40 000 simbolių įskaitant tarpus) redakcija – 1–2 darbo dienos

LEIDINIO MAKETAVIMAS

2–6 savaitės

1–2 savaitės
Vidaus ir viršelio dizaino sukūrimas

1–4 savaitės
Leidinio maketavimas

Leidinio maketavimo trukmė priklauso nuo leidinio apimties (psl. skaičiaus) ir sudėtingumo

MAKETO KOREKTŪRA

2–5 savaitės

1–2 savaitės
Maketo peržiūra (autorius)

1–2 savaitės
Maketo korektūra (redaktorius)

2–5 darbo dienos
Pastabų suvedimas į maketą

LEIDINIO PUBLIKAVIMAS

1–3 savaitės

3–5 darbo dienos
Leidinio registravimas ISBN agentūroje

Signalinio egzemplioriaus patvirtinimas (autorius)

1–3 darbo dienos
Leidinio paruošimas

Leidinio spausdinimas ar publikavimas el. erdvėje

LEIDINIO ATIDAVIMAS

1–2 darbo dienos
Leidinio apmokėjimo dokumentų sutvarkymas

Leidinio atidavimas

© Leidykla „Technologija“ 2017

Kreiptis: Jurgita Ivanauskaitė | Leidykla „Technologija“ | Studentų g. 54-109, Kaunas | 8 (618) 59 406 | jurgita.ivanauskaite@ktu.lt